



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTECARLO
Via San Giuseppe 27 – 55015 Montecarlo (LU)
Tel: 0583 22048 – Fax: 0583 229469
Codice Fiscale 80004360469 – Codice meccanografico LUIC84200A
e-mail : luic84200a@istruzione.it – PEC: luic84200a@pec.istruzione.it
Sito Web: <http://www.icmontecarlo.edu.it>

Montecarlo, 2/03/2023

All'albo online
Amministrazione trasparente

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia*

Titolo del progetto: Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia

Codice progetto: 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-191

CUP: J14D22001510006

CIG: 9580753F79

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo

1997, n. 59”;

- VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (REACT-EU), nell’ambito del Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2021) 6076 Final del 12 agosto 2021, recante modifica della decisione di esecuzione C (2020) 8273 che approva per l’allocazione delle risorse derivanti dal React EU, l’inserimento di un nuovo obiettivo tematico (OT13) alla nomenclatura delle categorie di intervento per il FESR, denominato “Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”, all’interno del nuovo Asse V, denominato “Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle

sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" (OT 13 Asse FESR REACT EU) e l'istituzione, altresì, dell'Asse VI, denominato "Assistenza Tecnica REACT EU", nell'ambito del programma operativo "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia CCI 2014IT05M2OP001;

- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), di cui al regolamento UE n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;
- VISTO Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia", Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia";
- VISTA la delibera n. 8 del 22/12/2021 del Consiglio di Istituto con la quale è stata approvata la versione 2022-2025 del PTOF;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 58 del 12/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia
- VISTO La nota autorizzativa prot. n° AOOGABMI - Prot. n. 72962 del 5 settembre 2022 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. n. 20 del 13/09/2022 e la Delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 16/09/2022 con cui si è approvato il Progetto PON FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";
- VISTA la Delibera del Consiglio Istituto n. 38 del 30/09/2022 - assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;
- DATO ATTO al progetto esecutivo redatto dal progettista Ds Angelica Cecchi, che ha assunto l'incarico a titolo gratuito con prot. 0003990/U del 11/11/2022
- CONSIDERATA la necessità di nominare un esperto Collaudatore in quanto la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il PON Azione 13.1.5 prevede anche la fase conclusiva obbligatoria di collaudo;
- TENUTO CONTO del fatto che il ruolo del progettista e quello di collaudatore non possono essere rivestiti dalla stessa persona;

PRESO ATTO che le spese relative al Collaudatore rientrano nelle voci di costo del medesimo

DISPONE

ai fini dell'implementazione del Piano Integrato degli Interventi "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia", l'avvio della selezione interna, riservata esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per l'individuazione e il reclutamento di una figura di esperto interno per l'affidamento dell'incarico di Collaudatore per il collaudo di prodotti digitali per l'educazione nella scuola dell'infanzia.

ART. 1: FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

L'attività e i compiti del Collaudatore sono in generale definiti dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei.

L'esperto Collaudatore da selezionare dovrà possedere profilo professionale coerente con:

- Capacità di verificare la conformità al progetto delle attrezzature acquistate;
- Capacità di verificare la funzionalità delle attrezzature stesse.

Inoltre, deve possedere esperienze pregresse certificate nei seguenti ambiti:

- Collaudo di laboratori multimediali;
- Collaudo di reti;
- Conoscenza di apparecchiature informatiche;
- Conoscenza di applicativi e tecnologie didattiche per applicazioni multimediali;
- Conoscenza delle norme relative alla Sicurezza negli ambienti di lavoro.

Compiti dell'esperto Collaudatore:

- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto ed approvato, i beni forniti dalle ditte prescelte per gli acquisti, gli eventuali adeguamenti eseguiti.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- Verificare che gli acquisti eseguiti siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche.

Il collaudo dovrà essere effettuato dal collaudatore nominato dall'Istituzione Scolastica assistito da tecnici della ditta, che ha provveduto alla realizzazione del progetto e dal responsabile del progetto che dovranno controfirmare il relativo verbale.

Durante le operazioni di collaudo si dovrà:

- verificare che le apparecchiature fornite siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto e nella scheda tecnica e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- effettuare il collaudo sulla totalità delle apparecchiature oggetto del contratto (qualora le apparecchiature, ovvero parti di esse, o i prodotti non superino le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudo sono ripetute alle stesse condizioni e modalità, entro tre giorni dalla data del primo collaudo).

Al termine dei lavori l'esperto collaudatore dovrà redigere un accurato verbale con l'indicazione del piano, dell'ora di inizio e di fine della prestazione, delle persone presenti, delle prove e dei controlli effettuati. Nel verbale si dovrà, inoltre, attestare che le attrezzature acquisite e gli impianti realizzati sono in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti.

ART. 2: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno pervenire con le seguenti modalità: consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria oppure all'indirizzo mail di questa Istituzione Scolastica, LUIC84200a@istruzione.it. **Le istanze dovranno inoltre pervenire entro e non oltre le ore 9:00 del 13/03/2023.** Le istanze pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Non saranno prese in considerazione le candidature: incomplete; non debitamente sottoscritte; inviate a mezzo fax. La mail con la candidatura dovrà riportare nell'oggetto **“Candidatura per l’incarico di Collaudatore – Progetto 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**”.

Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Istanza di partecipazione alla gara mediante l'allegato modello **(Allegato A)**, completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Dichiarazione di non appartenenza ai gruppi di valutazione dei PON e di non essere dipendenti, soci o collaboratori di aziende operanti nel settore delle forniture di materiali dei quali è prevista l'acquisizione da parte dell'istituzione scolastica;
3. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando **(Allegato B)**.
4. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico oggetto del presente bando (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni);
5. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il mancato arrivo dell'istanza di partecipazione entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base dei curricula e dei titoli professionali dichiarati, utilizzando i parametri relativi all'azione specifica, allegati nel presente bando. Su richiesta i titoli dichiarati dovranno essere tutti resi disponibili.

ART. 3: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio presso l'Istituto e in possesso di titolo di studio idoneo e in possesso di particolari e documentate competenze professionali, tecnologiche e digitali nel settore di pertinenza. Possono inoltrare la propria candidatura i Docenti con esperienza nei progetti Europei PON.

ART. 4: FORMULAZIONE GRADUATORIA

Il Dirigente Scolastico procederà alla selezione degli esperti, comparando i curricula secondo gli schemi allegati al presente bando. Dell'esito della procedura sarà dato avviso con pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito dell'Istituto. Alla graduatoria sarà possibile produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso infruttuosamente tale termine la graduatoria sarà definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico. Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della scuola. L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature e progetti. Gli aspiranti dipendenti da altra istituzione scolastica o da P.A. dovranno produrre regolare autorizzazione all'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza. L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

L'esperto **Collaudatore** sarà individuato in base al punteggio attribuito sulla base della seguente tabella di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO PER OGNI TITOLO	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea vecchio ordinamento o magistrale (secondo livello) attinente alla selezione	110 con lode – da 10 a 20 punti da 106 a 100 – da 8 a 16 punti da 101 a 105 – da 6 a 14 punti sotto il 100 – da 4 a 12 punti	Fino al max di 20 punti totali

Laurea triennale (alternativa alla laurea magistrale) attinente alla selezione	110 con lode – da 8 a 16 punti da 106 a 100 – da 6 a 12 punti da 101 a 105 – da 4 a 10 punti sotto il 100 – da 2 a 8 punti	Fino al max di 20 punti totali
Diploma attinente alla selezione (in alternativa alla laurea)	100 con lode – 10 punti da 91 a 100 – 8 punti da 81 a 90 – 6 punti da 71 a 80 – 4 punti da 60 a 70 - 2 punti	Fino al max di 10 punti totali
Corsi di formazione e aggiornamento certificati e coerenti con l'incarico (scuole di specializzazione, master, corsi post-laurea, ecc.)	Fino a 5 punti per titolo	Fino al max di 20 punti totali
Possesso di Certificazioni informatiche e digitali	Fino a 4 punti per titolo	Fino al max di 20 punti totali
Esperienza certificata in progetti PON-POR	Fino a 5 punti per esperienza	Fino al max di 30 punti totali
Esperienza certificata in progetti non curricolari inseriti nel PTOF	Fino a 5 punti per esperienza	Fino al max di 20 punti totali
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/private	Fino a 3 punti per ogni esperienza di durata annuale	Fino al max di 15 punti totali
Esperienza di coordinamento o referenza di un ambito del PTOF	Fino a 3 punti per ogni esperienza di durata annuale	Fino al max di 15 punti totali
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	Fino a 2 punti per ogni pubblicazione	Fino al max di 10 punti totali
	Punteggio Massimo Totale :	170 Punti

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane. La valutazione sarà effettuata da parte del Dirigente Scolastico che provvederà a contattare direttamente l'esperto individuato.

ART. 5: RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito di cui all'art. 4.

ART. 6: FORMALIZZAZIONE DEI RAPPORTI E COMPENSI

La formalizzazione dei rapporti di lavoro avverrà tramite lettera di incarico. L'attività del **collaudatore** è remunerata con un compenso onnicomprensivo di **Euro 1.125,00** comprensivi delle ritenute a carico del dipendente e dell'IRAP (8,50%) a carico Stato corrispondenti a **n. 48 ore a 23,22 €/h**. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali. La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi FESR assegnati a questa istituzione scolastica.

ART.7: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e succ. mod. ed integrazioni si informa che: le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei. Titolare del trattamento è l'Istituto comprensivo statale di Montecarlo con sede in via San Giuseppe, 27. L'informativa per il trattamento dei dati è disponibile alla pagina <https://icmontecarlo.edu.it/privacy1/> del sito dell'Istituto. I dati personali forniti dal candidato saranno trattati ai sensi del GDPR 679/2016 ai fini degli ad adempimenti richiesti dalla esecuzione di obblighi di legge, della procedura di selezione di cui al presente bando o di contratto inerenti il rapporto successivamente instaurato, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, ai soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà ad accedervi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angelica Cecchi.

ART.8: RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento amministrativo è il Dirigente scolastico dott.ssa Angelica Cecchi.

ART.9: FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro Competente, in via esclusiva, quello di Lucca, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

ART.10: DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato all'ALBO ON LINE e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e sul sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angelica Cecchi
FIRMATO DIGITALMENTE